

Рассмотрено на
Педагогическом совете
протокол № 1
от «31» июля 2025г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ Мурсалимкинский
детский сад №1
_____Ф.Р.Мухаметшина
Приказ № 43 от 31.07.2025 года

02-08

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения Мурсалимкинский
детский сад №1
муниципального района
Салаватский район
Республики Башкортостан
на 2025-2026 годы



Рассмотрено на
Педагогическом совете
протокол № 1
от «31» июля 2025г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ Мурсалимкинский
детский сад №1
Ф.Р.Мухаметшина
Приказ № 43 от 31.07.2025 года

02-08

ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения Мурсалимкинский
детский сад №1
муниципального района
Салаватский район
Республики Башкортостан
на 2025-2026 годы



ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

1.1. Информационная справка о МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1.

МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1 является муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением.

Детский сад находится по адресу: Республика Башкортостан, Салаватский район, село Мурсалимкино, улица Строительная, дом 14. Это отдельно стоящее здание. Ближайшее окружение: МОБУ СОШ с. Мурсалимкино, ФАП, ДШИ, библиотека. Участок озеленён, прогулочные участки оснащены верандами, игровыми площадками, спортивным оборудованием.

Контакты:

Юридический адрес:

452485 Республика Башкортостан, Салаватский район, село Мурсалимкино, улица Строительная, дом 14.

Фактический адрес:

452485 Республика Башкортостан, Салаватский район, село Мурсалимкино, улица Строительная, дом 14.

Телефон: (834777)2-43-77

Режим функционирования: 10,5 часов; с 7.30 до 18.00

Пятидневная рабочая неделя.

Проектная мощность – 7 групп, 140 детей.

Фактическая мощность – 3 группы, 65 детей

1.2. Условия осуществления образовательного процесса

Особенности образовательного процесса в ДОУ.

Образовательный процесс в детском саду в 2024-2025 учебном году осуществлялся в соответствии с требованиями ФОП дошкольного образования и Общеобразовательной программы ДОУ.

Со всеми воспитанниками ДОУ реализовывалась личностно-ориентированная модель организации воспитательно-образовательного процесса, состоящая из следующих компонентов:

- Совместная деятельность взрослого и детей с учётом интеграции образовательных областей (групповая, подгрупповая, индивидуальная)
- Образовательная деятельность в режимных моментах
- Организация развивающей среды для самостоятельной деятельности детей (центры активности, все помещения группы)
- Взаимодействие с семьёй воспитанников ДОУ.

В 2024-2025 учебном году ДОУ работало над задачами:

- ☐ - повышать профессиональную компетентность педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды
- ☐ - создать условия, способствующие реализации художественно-эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС

1.2.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

Нормативно-правовая основа деятельности МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1

Федеральный уровень

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
 - Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
 - федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
 - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);
 - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- 1963
- Нормативно-локальные акты ДООУ.

1.2.2. Структура ДООУ. Режим работы.

Структура групп, количество детей *(по состоянию на май 2025 г.)*:

Группы	Возраст	Количество детей
Группа общеразвивающей направленности	1,6-3	16
Группа общеразвивающей направленности	3-5	22
Группа общеразвивающей направленности	5-6	21
Группа общеразвивающей направленности	6-7	25
Итого:		
Девочки		40
Мальчики		47

1.2.3. Структура управления образовательным учреждением.

Модель управления детским садом представлена:

- Педагогический совет
- Общее собрание трудового коллектива
- Родительский комитет

Взаимодействие с заинтересованными учреждениями, организациями, обновляется и

совершенствуется.

Вывод. В течение учебного года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления в соответствии с ФОП.

1.2.4. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

Виды программ	Программы и технологии, используемые в детском саду	Автор программы	Группы
Базисное образование	Основная федеральная общеобразовательная программа МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1	заведующий	Все возрастные группы ДОУ
	Планы	Педагоги	Все возрастные группы ДОУ
Парциальные программы	«Основы безопасности детей дошкольного возраста»	Стеркина Р.Б., Князева О.Л., Авдеева Н.Н.	Все возрастные группы ДОУ
	Программа обучения и воспитания в детском саду детей с фонетико-фонематическим и общим недоразвитием речи	Филичева Т.Б., Чиркина Г.В.	логопункт
Педагогические технологии	«Познаю мир» Методические рекомендации для воспитателей	Гризик Т.И.	Все возрастные группы ДОУ
	«Математические ступеньки»	Колесникова Е.А.	2 мл. группа ср. группа ст. группа подгот. к шк. группа

Содержание всех парциальных программ и технологий соответствует требованиям ФОП ДО. Создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учётом ФОП.

1.2.5. Материально-техническое обеспечение ДОУ. Создание развивающей среды.

Информационно-техническое обеспечение:

компьютер – 4, ноутбук – 1, музыкальный центр – 1, телевизор – 4, принтер – 3, проектор – 1.

Выводы. В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведётся систематическая работа по созданию предметно-развивающей среды.

Предметно-пространственная среда.

МАДОУ имеет ограждённую территорию. Прогулочные площадки (по количеству групп в ДОУ) с игровым и спортивным оборудованием. Физкультурная площадка оборудована спортивным оборудованием.

Имеется музыкальный и спортивный зал, групповые комнаты, спальни, медицинский блок (изолятор, процедурная, медицинский кабинет), кабинеты (информационно-методический кабинет, кабинет заведующего, кабинет учитель- логопеда и педагог- психолога.), пищеблок, прачечная.

В группах имеются игровые центры, центры здоровья, природы, интеллектуального, художественно-эстетического, познавательного развития с необходимым игровым, учебным материалом.

Вывод. Организованная предметно-образовательная среда обеспечивает возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам, способностям, реализации познавательных, эстетических и коммуникативных потребностей детей.

Недостатки. Недостаточное разнообразие пособий для нравственно-патриотического

воспитания, воспитания навыков здорового образа жизни, развития двигательной активности дошкольников в рамках требований ФОП.

Задачи на перспективу: создавать предметно-развивающую среду, приближенную к требованиям ФОП.

1.2.6. Кадровые ресурсы.

Детский сад укомплектован кадрами полностью. Количество сотрудников: по штатному расписанию – 17,25; фактическое количество – 17. Из них, педагогов: 7 воспитателей-4; музыкальный руководитель-1; инструктор по физическому воспитанию-1; педагог- психолог-1.

Образовательный ценз педагогов ДОО:

Образование	Количество педагогов (%)
Высшее профессиональное педагогическое образование	4(60%)
Среднее специальное педагогическое образование	3(40%)

Распределение педагогов по стажу работы:

Стаж работы	Количество человек (%)
До 5 лет	1(14%)
От 5 до 10 лет	2-(28%)
От 10 до 20 лет	4(58%)
Свыше 20 лет	3(50%)

Возрастной состав педагогических кадров:

Весь педагогический состав, включая совместителей	Всего	До 29 лет	От 30-49	50-54	Свыше 55
Администрация	1 (100%)	-	-	-	-
Педагоги	7(100%)	1	4	-	2

Категориальный состав педагогических кадров:

С высшей категорией

С первой категорией

Без категории

2

4

1

Вывод. Педагогические работники проходят аттестацию и повышают свою квалификацию в соответствии с графиком. Данный профессиональный уровень педагогов позволяет в полной мере решать задачи воспитания и развития детей по всем основным направлениям.

1.2.7. Медицинское обслуживание

Медицинское обслуживание осуществлялось медсестрой от МАБ.

В полной мере проводилась вакцинация. Были проведены углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

Педагогические работники ДОО прошли бесплатное медицинское обследование, которое проводилось за счёт средств учредителя.

Организация питания воспитанников в детском саду осуществляется «С изменениями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в соответствии с родительской платой.

1.2.8. Безопасность ДОУ

Дошкольное учреждение оборудовано следующими системами безопасности:

- автоматическая пожарная сигнализация с выводом на пульт 01;
- тревожная кнопка с выводом на пульт 02;
- круглосуточная организация охраны пропускного и внутриобъектного режима работы ДОУ сотрудниками.

В настоящее время для обеспечения безопасности разработаны:

- декларация пожарной безопасности;
- паспорт комплексной безопасности учреждения в соответствии с требованиями нормативных документов.

Согласно актам проверки по подготовке учреждения к новому учебному году нарушений требований пожарной безопасности в детском саду не выявлено.

В ДОУ разработан план мероприятий безопасности жизнедеятельности, план мероприятий по реализации программы ОБЖ Н.Н.Авдеева, Р.Б.Стеркина «Безопасность». С детьми проводятся беседы, занятия по ОБЖ, развлечения по соблюдению правил безопасности.

Вывод. Для обеспечения безопасности жизни и деятельности участников образовательного процесса созданы условия – качество пожарной и общей безопасности соответствует нормам, правилам Госпожнадзора и Роспотребнадзора.

В ДОУ соблюдаются правила по охране труда.

1.2.9. Социальное партнёрство

В 2024-2025 учебном году МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1 успешно взаимодействовало с ближайшим социальным окружением: МОБУ СОШ с.Мурсалимкино, ДШИ, сельская библиотека, СДК.

1.2.10. Обеспечение коррекционной работы в группе комбинированной направленности

Коррекционная работа осуществлялась учителем-логопедом, воспитателями группы; в соответствии с Рабочими программами воспитателей, Рабочей программой и тематическим планированием учителя-логопеда.

1.2.11. Дополнительное образование

В МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1 в 2024-2025 учебном году осуществлялось дополнительное образование по дополнительным программам. Дополнительные образовательные услуги бесплатные.

Программа	Направленность	Возрастная группа	Кол-во детей
«Театральная»	художественно-эстетическая	Подготовительная к школе группа	25
«Умелые ручки»	художественно-эстетическая	Старшая группа	22
«ПДД»	познавательная	Средняя группа	16

Вывод. Дополнительное образование способствует мотивации личности ребёнка к познанию и творчеству, приобщению к общечеловеческим ценностям, интеллектуальному и духовному развитию, укреплению физического и психического развития дошкольников. Позволяет обогатить содержание работы с детьми дошкольного возраста, удовлетворить их потребности в познании и творчестве, найти дифференцированное содержание воспитания для каждого ребёнка в зависимости от его возможностей и уровня развития.

1.2.12. Финансово-хозяйственная деятельность

Детский сад получает бюджетное нормативное финансирование.

1.2.13. Работа сайта.

Сайт МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1 работает систематически, постоянно идёт обновление сайта. На сайте имеется информация о деятельности ДОУ, проводимых мероприятиях, оказывается консультативная помощь родителям, педагогам. Педагоги делятся опытом работы (презентации, сценарии, конспекты НОД и т.д.)

2. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

2.1. Анализ планируемых результатов освоения воспитанниками основной Общеобразовательной Программы дошкольного образования за 2024-2025 учебный год

2.1.1. Результаты выполнения Образовательной программы

**Сводная таблица мониторинга освоения детьми планируемых результатов освоения ООП
ДОУ за 2024-2025 учебный год**

Направления	Младшая группа - 16			Средняя группа-22			Старшая группа- 21			Подгот. к шк. группа- 25			Итого по п - 87
	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	
«Социально-коммуникативное развитие»	0 (0%)	10 (62.5%)	6 (37.5%)	18 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	5 (31.25%)	10 (62.5%)	1 (6.25%)	6 (27%)	16 (73%)	0 (0%)	29 (40.3%)
«Познавательное развитие»	0 (0%)	10 (62.5%)	6 (37.5%)	8 (44.4%)	10 (55.6%)	0 (0%)	5(31.25%)	11(68.75%)	0 (0%)	10 (45.5%)	12 (54.5%)	0 (0%)	23 (32%)
«Речевое развитие»	0 (0%)	10 (62.5%)	6 (37.5%)	10 (55.6%)	8 (44.4%)	0 (0%)	7(43.75%)	8 (50%)	1 (6.25%)	9 (41%)	9 (41%)	4 (18%)	26 (36%)
«Художественно-эстетическое развитие»	0 (0%)	10 (62.5%)	6 (37.5%)	3 (16.7%)	14 (77.8%)	1 (5.5%)	2 (12.5%)	14 (87.5%)	0 (0%)	9 (41%)	13 (59%)	0 (0%)	14 (19.4%)
«Физическое развитие»	0 (0%)	10 (62.5%)	6 (37.5%)	14 (77.8%)	4 (22.2%)	0 (0%)	0 (0%)	16(100%)	0 (0%)	8 (36.5%)	14 (63.5%)	0 (0%)	22 (30,5%)
Результат по группам	0 (0%)	10 (62.5%)	6 (37.5%)	10 (55.6%)	8 (44.4%)	0 (0%)	5 (31.25%)	11 (68.75%)	0(0%)	5 (22.7%)	17 (77.3%)	0 (0%)	20 (27.8%)

2.1.2. Уровень сформированности интегративных качеств

Интегративные качества	Средняя группа-21						Старшая группа-22						В
	В		С		Н		В		С		Н		
Физически развитый, овладевший основными к-г навыками	10	55,6	7	38,9	1	5,6	14	87,5	2	12,5	0	0	12
Любознательный, активный	12	66,7	5	27,8	1	5,6	12	75	4	25	0	0	15
Эмоционально-отзывчивый	14	77,8	3	16,7	1	5,6	10	62,5	5	31,25	1	6,25	15
Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	15	83,3	2	11,1	1	5,6	12	75	4	25	0	0	15
Способный управлять своим поведением (произвольность)	13	72,2	4	22,2	1	5,6	10	62,5	4	25	2	12,5	16
Способный решать интеллектуальные и личностные задачи, адекватные возрасту	14	77,8	3	16,7	1	5,6	14	87,5	2	12,5	0	0	15
Овладевший предпосылками учебной деятельности	14	77,8	3	16,7	1	5,6	9	56,25	5	31,25	2	12,5	14
Имеющий первичные представления (общая осведомлённость)	13	72,2	3	16,7	2	11,1	9	56,25	5	43,75	2	12,5	15
Овладевший необходимыми умениями и навыками деятельности	12	66,7	4	22,2	2	11,1	10	56,25	3	18,75	3	18,75	15
Итого по группам	13	72,2	4	22,2	1	5,6	10	62,5	4	25	2	12,5	15

Вывод. Результат выполнения Общеобразовательной программы за 2024-2025 учебный год (средний) 94%.

Воспитательно-образовательная работа, проведённая в течение учебного года, способствовала развитию всех интегративных качеств дошкольников.

Сравнительный анализ выполнения программы показывает стабильность и позитивную динамику разделов образовательных областей развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребёнка или приближение к нему.

Вместе с тем, сравнительный анализ показывает, что несколько ниже результаты по образовательным областям «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

Задачи на перспективу. Продолжать всестороннее воспитание и развитие детей по всем образовательным областям – познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое, социально-личностное. Особое внимание в 2025-2026 учебном году уделить образовательным областям «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

2.1.3. Результаты коррекционной работы с детьми с нарушениями речи

Всего детей с нарушениями речи в 2024-2025 уч. году. Логопедическое заключение	Поступило всего в 2024-2025 уч. году. Логопедические заключения при поступлении	Оставлены для продолжения обучения на 2025 - 2026 год	Выпущено всего	С какой речью выпущены дети		
				С хорошей речью	Со значительными улучшениями	Без улучшений
Всего 7 чел. ОНР-7 детей	7чел	-	7чел. ОНР Выпущены в школу	3 чел.	3 чел.	1

Вывод. В 2024-2025 учебном году коррекционная работа учителем-логопедом проводилась на достаточном уровне. Были охвачены все дети МБДОУ д/с «Рябинка», нуждающиеся в логопедической помощи, в соответствии с возрастной необходимостью.

Учитель-логопед распространял свой опыт работы на различных уровнях (на уровне ДОУ, муниципальном, всероссийском).

Перспективы. Продолжать коррекционную работу в следующем 2024-2025 учебном году. Учителю-логопеду продолжать распространять свой педагогический опыт.

2.1.4. Результаты готовности детей подготовительной к школе группы к школьному обучению. Сформированность школьно-значимых функций

В 2024-2025 учебном году количество выпускников составило 25 человека

Результаты диагностики детей готовности к школьному обучению:

№ п/п	Показатели	Уровни					
		высокий		средний		низкий	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	Мотивационная готовность	12	54.5	10	45.5	0	0
2	Интеллектуальная готовность	12	54.5	7	31.8	3	13.7
3	Эмоционально-волевая готовность	12	54.5	10	45.5	0	0

4	Готовность в сфере самосознания	12	54,5	8	36,5	2	9,1
5	Физическая готовность	14	63,5	5	22,8	3	13,7
6	Коммуникативная готовность	10	45,5	10	45,5	2	9,1

Мониторинг уровня готовности к обучению в школе:

Уровень готовности	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год
Высокий	52,3%	45%	52%
Средний	40%	45%	40%
Низкий	7,7%	10%	8%

В целом, дети подготовительной к школе группы всесторонне развиты, у них сформирована мотивационная готовность к школьному обучению, уровень знаний у большинства детей достаточный, дети открытые и доброжелательные. Почти 100% выпускников имеют высокий или необходимый уровень развития.

Вывод. Дети подготовительной к школе группы готовы к началу школьного обучения.

2.2. Анализ методической работы

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов.

Важнейшими направлениями методической работы было:

- оказание методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми;
- совершенствование педагогического мастерства и коммуникативной культуры педагогов;
- реализация личных склонностей и творческих интересов с целью наиболее полного самовыражения личности педагога;
- обобщение, распространение передового педагогического опыта.

Пополнение предметно-развивающей среды	Группы пополнены игрушками, пособиями, игровыми уголками для организации работы с дошкольниками по развитию интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческую инициативу у детей дошкольного возраста через опытно-исследовательскую деятельность и в процессе экспериментирования.	Группы пополнены игрушками, пособиями, игровыми уголками для организации работы воспитанию по воспитанию у детей нравственно-патриотические чувства, любовь к Родине посредством приобщения к нематериальному культурному наследию народов России
Оснащение методического кабинета	Подготовлены методические материалы по развитию интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческую инициативу у детей дошкольного возраста через организацию сюжетно-ролевой игры и театрализованную деятельность.	Подготовлены методические материалы по формированию у дошкольников нравственно-патриотические чувства, через приобщение детей к культуре родного края
Повышение квалификации педагогов	- Курсы повышения квалификации – все педагоги прошли. - Изучение новинок методической литературы и периодической печати	
Самообразование педагогов	Повышение качества по развитию интеллектуальных способностей,	Совершенствование системы работы воспитанию по формированию у

	познавательного интерес, творческую инициативу у детей дошкольного возраста через организацию сюжетно-ролевой игры и театрализованную деятельность.	дошкольников нравственно-патриотические чувства, через приобщение детей к культуре родного края
Тематический контроль	Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию речевому развитию через организацию сюжетно-ролевой игры и театрализованную деятельность	Организация образовательной работы по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств, через приобщение детей к культуре родного края
Оперативный контроль	- Адаптация воспитанников в детском саду - Санитарное состояние помещений группы - Соблюдение требований к прогулке - Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость - Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	- Работа кружков дополнительного образования - Состояние документации педагогов, воспитателей групп - Проведение родительских собраний - Соблюдение режима дня воспитанников - Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) - Готовность групп к проведению летнего оздоровительного периода
Взаимодействие с родителями	- Мониторинги родителей - Проведение родительских собраний - Консультация «Домашняя библиотека» - Анкетирование родителей по темам: «Расскажите о своем ребенке», «Оздоровление в семье», «Изучение запросов и образовательных потребностей родителей». - Консультация «Речь ребёнка и театрализованные игры» - Консультация «Вопросы защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» - Консультация «Театрализованная деятельность как средство развития речевого творчества у дошкольников» - Консультация «Работа по развитию речи детей в повседневной жизни» - Консультация «Формирование у детей первоначальных навыков учебной деятельности» - Консультация «Безопасный летний отдых» - Участие родителей в выставках,	- Мониторинги родителей - Проведение родительских собраний - Консультация «Патриотическое воспитание дошкольников через приобщение к русской народной культуре» - Консультация «Воспитание чувства любви к своей малой Родине» - Консультация «Безопасность ребенка в зимний период» - Консультация «Профилактика простудных заболеваний» - Консультация «Как знакомить ребенка с родным краем» - консультация «Есть такая профессия – Родину защищать» - Круглый стол на тему: «Использование семейных традиций в воспитании дошкольников» - Проведение совместных мероприятий для детей и родителей (Осенние праздники, утренник, посвященный Дню матери; новогодние утренники; утренники, посвященные празднику 8 Марта, 23 Февраля; праздник «9 Мая – День Победы», выпускной вечер и т.д.) - Плодотворное сотрудничество с родителями по организации творческих выступлений детей за пределами ДОУ

	конкурсах совместно с детьми	- Участие родителей в выставках, конкурсах совместно с детьми
--	------------------------------	---

В 2024-2025 учебном году были проведены **культурно-досуговые мероприятия**, из них наиболее интересные: «День знаний», «Осенний балл», «День отца», спортивный праздник «Осенний марафон», «День матери», Спортивное развлечение к Международному дню художника

«Художественная эстафета», Новогодние утренники «Новогодние чудеса», «Рождество Христово», Зимняя олимпиада «Зимняя Детсадовская Олимпиада», «Широкая Масленица», «День Защитников Отечества», «Праздник бабушек и мам», Развлечение «Всемирный день здоровья», «Пасха – светлое Христово Воскресение!» (Пасхальная праздничная неделя) Праздник «День победы», «выпускной Балл».

2.3. Анализ сотрудничества ДООУ и родителей воспитанников

В течение 2024-2025 учебного года проводилась работа с родителями по взаимодействию с семьёй для обеспечения полноценного развития воспитанников, повышения педагогической культуры родителей.

Система работы с семьями воспитанников строилась на принципах партнёрства с опорой на достижения ребёнка, проводилась в соответствии с задачами ДООУ через различные формы работы по **направлениям**:

- повышение профессиональной компетентности педагогов ДООУ по вопросам взаимодействия с семьёй;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада и социализации ребёнка через поиск и внедрение наиболее эффективных форм взаимодействия;
- просвещение родителей с целью повышения правовой и педагогической культуры.

В течение учебного года решались приоритетные **задачи**:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребёнка.

Эффективным **формами** сотрудничества ДООУ и семьи в 2024-2025 учебном году стало:

- Родительские собрания онлайн
- Консультирование родителей
- Изготовление поделок в кругу семьи
- Выставки совместного детско-родительского творчества
- Оформление наглядной информации для родителей в «Родительских уголках» и на стендах
- Работа с родителями на сайте ДООУ.

В течение 2024-2025 учебного года проводилась работа с **разными категориями** родителей:

- с родителями вновь поступивших детей («Ознакомление с нормативными документами учреждения», «Адаптация ребёнка к условиям ДООУ»);
- с многодетными семьями («Выявление семей, имеющих трёх и более детей», «Обследование по выявлению семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем», «Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей», «Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей»);
- с неполными семьями (Консультация «Вырастить сына, вырастить дочку в одиночку»);
- с опекунами семьями («Обследование с целью выявления семейного климата, составление актов», «Консультативная помощь в вопросах воспитания ребёнка»);
- с тревожными семьями («Сбор сведений о тревожных и неблагополучных семьях: характеристика ребёнка, родителей», «оказание адресной консультативной помощи семьям, находящимся в ситуации семейного неблагополучия»)

Вывод. Родители принимают участие в воспитательно-образовательном процессе и финансово-хозяйственной деятельности. Взаимодействие детского сада и семьи стало более тесным и

плодотворным.

Перспективы. Продолжать работу по приближению взаимодействия ДООУ с семьёй к требованиям ФГОС и ФОП ДО путём компетентностного подхода к данному вопросу, включения родителей в воспитательный процесс ДООУ, дальнейшее привлечение творческого потенциала родителей в совместную деятельность с детьми. Продолжать пополнять информацией сайт МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1 для информирования и просвещения родителей по вопросам воспитания, развития и дошкольного обучения.

2.4. Анализ работы с социумом

В 2024-2025 учебном году МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1 взаимодействовало с другими детскими и культурными учреждениями с.Мурсалимкино:

- сельской библиотекой;
- МОБУ СОШ с. Мурсалимкино;
- ДШИ.

Работа осуществлялась на основании договоров, планов совместной работы.

ДООУ осуществляло сотрудничество с МОБУ СОШ:

- отслеживалась адаптация выпускников детского сада;
- проводилась диагностика готовности детей к школе;
- экскурсии, совместные мероприятия детей ДООУ и учеников школы

Дети старшего дошкольного возраста были на экскурсии в библиотеке (социально-коммуникативное воспитание).

Выводы. Связи с другими детскими и культурными учреждениями ближайшего социального окружения способствовали более эффективному решению задач воспитания, развития и образования дошкольников.

Перспективные направления на следующий учебный год. Стараться осуществлять более тесное сотрудничество с учреждениями социального окружения для успешного решения задач нравственно-патриотического воспитания, укрепления физического здоровья и всестороннего развития дошкольников.

2.5. Анализ финансового функционирования и развития ДООУ

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществлялась в соответствии со сметой доходов и расходов на 2024-2025 год.

Перспективы: В следующем году планируем приобрести, игровые пособия, оборудование для удовлетворения потребности дошкольников в двигательной активности, формирования навыков здорового образа жизни, нравственно-патриотического воспитания детей.

2.6. Основные выводы по работе за 2024-2025 учебный год.

Выводы.

- Годовой план реализован в полном объёме.
- Сравнительный анализ выполнения основных разделов годового плана показывает стабильность работы и динамику развития педагогического коллектива.
- Поставленные задачи воспитательно-образовательной работы ДООУ на 2024-2025 учебный год были выполнены; разработанные педагогические материалы по данным направлениям работы внедрены в практику работы педагогов МАДОУ Мурсалимкинский детский сад №1 некоторые из них представлены на сайте в качестве распространения передового педагогического опыта ДООУ.
- Педагогический процесс в детском саду имеет развивающий характер.
- В ДООУ используются различные формы взаимодействия с родителями воспитанников, социальным окружением.
- В ДООУ создана система дополнительного образования в рамках единого образовательного пространства.

Вместе с тем, оценка внутреннего потенциала выявила некоторые проблемы.

- Несовершенна работа, направленная на обеспечение физического и психического здоровья личности дошкольника, его потребности в двигательной активности, формирование навыков здорового образа жизни в соответствии с ФОП ДО
- Несовершенна работа в образовательной области социально-коммуникативного развития дошкольников, в частности по воспитанию нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФОП ДО
- Недостаточная творческая активность некоторых педагогов в распространении передового опыта.
- Заболеваемость детей остаётся достаточно высокой.

Основные направления на 2025-2026 учебный год

- Развитие материально-технической базы учреждения.
- Основной заботой остаётся формирование всесторонне развитой, нравственной личности ребёнка, обеспечение готовности к школьному обучению, охрана и укрепление здоровья детей.
- Проявление активности и представление опыта работы детского сада через участие в конкурсах, семинарах различного уровня.
- Дальнейшее привлечение творческого потенциала родителей в образовательный процесс и использование различных форм сотрудничества с родителями через вовлечение их в совместную деятельность.

Педагогическая цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком субъективного опыта деятельности при решении задач всестороннего воспитания, развития и образования дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Управленческая цель: повышение педагогического мастерства и коммуникативной культуры педагога.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2025–2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель работы: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе. Обеспечение качественного образования через формирование целостного образовательного пространства и гармоничных условий для разностороннего развития детей в условиях дошкольного учреждения.

Задачи:

1. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса путём внедрения инновационных технологий, через участие в грантах, конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях.
2. Повысить качество развития речевых навыков, познавательных возможностей дошкольников через использование современных образовательных технологий и методик.
3. Обеспечить преемственность родителей и педагогов в вопросах образования и воспитания, путем расширенного использования как традиционных форм и технологий работы, так и новых, направленных на повышения качества обучения.
4. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
5. Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

II. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Цель работы по реализации блока: *управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы Учреждения на 2025-2026 учебный год	В течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе Учреждения на 2024-2025 учебный год	В течение года	Заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	В течение года	Заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий, ответственные
5.	Производственные собрания и инструктажи: - «О соблюдении правил внутреннего распорядка»; - «Охрана труда и техника безопасности»; - «О соблюдении правил противопожарной безопасности»; - «Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников»; - «Анализ проведения практического занятия по	В течение учебного года	Заведующий, завхоз

	эвакуации детей из ДОУ при ЧС»; - «Организация летней оздоровительной работы»; -Об итогах финансово-хозяйственной деятельности и др.		
--	--	--	--

2.1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок	Ответственный
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий
2.	Определение основных направлений работы учреждения на 2025-2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы	Август	Заведующий, завхоз
3.	Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон	Август	Заведующий, старший воспитатели
4.	Проведение - рабочих планерок, - педчасов, - инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности	В течение года	Заведующий, воспитатели
5.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	В течение года	Заведующий, Султанова Г.А.
6.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Заведующий, воспитатели
7.	Подведение итогов деятельности учреждения за 2025-2026	Май	Заведующий

	учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - анализ заболеваемости детей; -проблемный анализ деятельности учреждения по направлениям; - анализ воспитательно-образовательного процесса в Учреждении; - анализ состояния материально-технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в Учреждении		
--	--	--	--

III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3. 1. РАБОТА С ВОСПИТАННИКАМИ

3.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Заведующий
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Султанова Г.А.
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно- и духовного патриотического воспитания	В течение года	воспитатели
Обновить мини-системы по патриотическому воспитанию (методическая литература периодических изданий)	В течение года	воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог,
Образовательная работа		

Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатель подготовительной к школе группы
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов и приемов работы для развития любознательности, формирование познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май-август	Воспитатели
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление и разработка плана работы с воспитанниками на летний оздоровительный период на 2025-2026 учебный год	Май	Заведующий

3.1.2. Развлекательные мероприятия

Наименование	Срок	Ответственный
Развлекательное мероприятие к 1 сентября «День знаний!»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
День пожилого человека «День бабушек и дедушек»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководители

День здоровья (спортивный праздник)	Октябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель
Праздник Осени	Октябрь	Воспитатели, Музыкальный руководитель
Спортивный праздник «Веселые старты»	Ноябрь	Воспитатели, инструктор по физической культуре,
		музыкальный руководитель
«День народного Единства»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре
Семейный праздник «День матери»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель,
Новогодние утренники «Новогодние чудеса»	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель,
Спортивное развлечение «Папа и сын – великая сила!» Развлекательное мероприятие посвященное празднику «День защитника Отечества»	Февраль	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель
Утренники, посвященные международному женскому дню - 8 марта	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Всемирный день поэзии	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Музыкальное развлечение «Широкая Масленица»	По согласованию	Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители

«Праздник смеха и улыбки к нам пришел весной»	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре
Мероприятие, посвященное Дню космонавтики	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре
Праздник «Пришла весна, пришла Победа!»	Май	Воспитатели, инструктор по физической

		культуре, музыкальный руководитель
Выпускные утренники «До свидания детский сад!»	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

3.1.3. Выставки и конкурсы

Мероприятие	Срок	Ответственные
Фотовыставка «Как я провел лето?»	Сентябрь	воспитатели, специалисты
«Золотая осень» - осеннее оформление группы	Сентябрь	Воспитатели, специалисты
Выставка детских работ «Осенние фантазии»	Октябрь	воспитатели, специалисты
Выставка рисунков ко Дню Матери «Портрет любимой мамы» Открытки для мам. Поздравительные газеты ко Дню Матери	Ноябрь	воспитатели, специалисты
«Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	Декабрь	Воспитатели, специалисты
Выставка детских работ «Волшебный Новый год»	Декабрь	воспитатели, специалисты
Поздравительные газеты, открытки для папы и дедушки. Выставка поделок, посвященных Дню защитника Отечества	Февраль	воспитатели, специалисты
Конкурс поделок «Краса Масленица»	Март	воспитатели, специалисты
Конкурс среди возрастных групп «По страницам сказок»	Апрель	воспитатели
		воспитатели, специалисты
Физкультурный флешмоб	Май	воспитатели

посвящённый Всемирному дню здоровья «Будь Здоров!»		инструктор по физкультуре, воспитатели
---	--	--

3.2. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

3.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Заведующий, воспитатели
Организация и проведение совместных с родителями мероприятий	В течение года	воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре
Организация мероприятий, консультаций в рамках консультационного пункта	В течение года	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, психолог, учитель-логопед

3.2.2. Родительские собрания

Срок	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		

Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025-2026 учебном году с учетом ФОП ДО»	Заведующий
Май	Итоги работы детского сада в 2025- 2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Заведующий
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	«Давайте познакомимся» «Адаптация в детском саду»	Воспитатели младших групп, педагог-психолог
Сентябрь	«Возрастные особенности детей среднего и старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старших групп,
Октябрь	«Эмоциональное благополучие ребенка»	Воспитатели, педагог-психолог
Декабрь	«Правила безопасного поведения на улице»	Воспитатели, специалисты
Декабрь	«Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели, специалисты
Март	«Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Педагог-психолог, воспитатели
Март	«Развитие мелкой моторики пальцев рук в домашних условиях»	Воспитатели младших групп, специалисты
Апрель	«Подготавливаем старших дошкольников к школе»	Воспитатели старших групп, специалисты
Апрель	Воспитание у детей осознанного отношения к своему здоровью, здоровому образу жизни при условии тесного сотрудничества ДООУ и семьи	Воспитатели старших групп, специалисты
Май	«Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатели младших групп, специалисты
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Сентябрь	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены в МАДОУ на 2025-2026 учебный год	Заведующий

IV. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Составление режима дня групп (холодный период года)	Август	Заведующий
Диагностика уровня знаний детей по ПДД, мониторинг знаний детей	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Беседа с воспитателями, подавшими заявление на аттестацию	В течение года	Заведующий
Индивидуальное консультирование с воспитателями по запросу	В течение года	Заведующий
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заведующий
Составление диагностических карт	Август-сентябрь	Заведующий
Сопровождение педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заведующий
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заведующий
Направление педагогов на курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующий
Направление педагогов на посещение городских мероприятий по распространению педагогического опыта: семинары, вебинары, мастер-классы	В течение года	Заведующий
Анализ комплексных итоговых образовательных ситуаций в разных возрастных группах ДОУ	В течение года	Заведующий
Индивидуальная работа с педагогами, предоставляющие интересы ДОУ в конкурсах различного уровня	В течение года	Заведующий
Индивидуальная работа с педагогами, работающими в режиме педагогического поиска, по методическим темам	В течение года	Заведующий

4.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
По запросу	В течение года	Администрация, специалисты
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного воспитания	В течение года	Заведующий
Требования к предметно-пространственной среде с учетом ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий
Профилактика простудных заболеваний у детей в холодный период года	Октябрь	Заведующий
Профессиональное выгорание педагога	Январь	Заведующий
Аттестация педагогических работников	В течение года	Заведующий
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательного процесса	Февраль	Заведующий
Патриотические чувства, как компонент нравственного воспитания дошкольников	Март	Заведующий
Организация работы в рамках массово-развлекательного мероприятия «Умные каникулы»	Апрель	Заведующий
Организация оздоровительной и образовательной деятельности в летний период	Май	Заведующий

4.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственные
Изучение и ведение необходимой документации воспитателей и специалистов	Сентябрь	Заведующий
Создание благоприятного микроклимата в дошкольной группе	Октябрь	Педагог-психолог
Самообразование педагогов – лучшее образование	Ноябрь	Заведующий
Физкультурно-оздоровительная работа в домашних условиях	Январь	Инструктор по физкультуре

Психолого-педагогические особенности дошкольников с ЗПР	Февраль	Педагог-психолог
Взаимосвязь в работе учителя- логопеда с родителями.	Март	Учителя-логопеды
Музыка начинается в семье	Апрель	Музыкальный руководитель

4.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Анализ работы за летней оздоровительный период»	Август	Заведующий
Основные направления работы дошкольного учреждения на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Заведующий
Современная подготовка ребенка к школе в условиях реализации ФГОС и ФОП ДО. Игровая копилка педагога	Ноябрь	Заведующий
Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ	Январь	Специалисты, воспитатели
Итоги воспитательно-образовательной и оздоровительной работы за 2025-2026 учебный год	Май	Заведующий

4.2. РАБОТА С КАДРАМИ

4.2.1. Аттестация педагогических работников

Ф.И.О. педагога	Должность	Дата аттестации
Мухаматуллина Г.Ф.	воспитатель	Декабрь 2025 год
Плеханова С.В.	воспитатель	декабрь 2025 г.
Султанова Г.А.	воспитатель	январь 2026 г.

4.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф.И.О. педагога	Должность	Дата прохождения
-----------------	-----------	------------------

Мухаметшина Ф.Р.	заведующий	2026 г.
Хайрисламова В.Р.	Младший воспитатель	2025 г.
Юртказина Ф.М.	Помощник воспитателя	2025 г.

4.3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственн ые
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь, август	Заведующий, завхоз
Состояние условий для	Фронтальный	Посещение групп и	Сентябрь	заведующий

формирования основ патриотического воспитания дошкольников		учебных помещений		
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Педагог-психолог
Санитарное состояние помещений	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	завхоз
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Посещение групп, наблюдение, анализ документации	В течение года	заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Контроль заболеваемости и посещаемости воспитанников	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	В течение года	заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заведующий
Эффективность деятельности по формированию	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий

привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста				
Состояние документации педагогов	Оперативный	Анализ документации	В течение года	Старший воспитатель
Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации	В течение года	заведующий
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий
Организация ООД по познавательному у развитию	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	В течение года	заведующий
Уровень подготовки детей к обучению в школе	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Анализ образовательной деятельности всех возрастных групп	Итоговый	Посещение групп, наблюдение, анализ документации	Май	Заведующий

4.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственные
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	заведующий
Анализ санитарно-гигиенических требований к организации прогулок	Ежедневно	заведующий

Анализ санитарного состояния и содержания участка	Ежедневно	завхоз
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФОП ДО	Ежемесячно	заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников	Раз в квартал	Инструктор по физическому воспитанию
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на информационных стендах и сайте детского сада	В течение года	Заведующий

4.4. МОНИТОРИНГ ИНФРАСТРУКТУРЫ И РППС

Мероприятие	Срок	Ответственные
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	заведующий
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заведующий воспитатели
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	воспитатели
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь-апрель	воспитатели
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	воспитатели

V.ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

5.1. ЗАКУПКА И СОДЕРЖАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

5.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Инвентаризация	Ноябрь	Завхоз
Анализ и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий

5.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проверка соответствия технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПин 1.2.3685-21	Сентябрь	Завхоз

5.2. БЕЗОПАСНОСТЬ

5.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Оснастить здание техническими системами охраны: системой видеонаблюдения	Сентябрь	Завхоз
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Сентябрь, ноябрь, апрель	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здание изнутри	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению
на запирающие устройства		антитеррористической защищенности

5.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственные
Провести противопожарные инструктажи с работниками образовательного учреждения	Сентябрь, май, по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность,
Тренировочные эвакуационные мероприятия с работниками образовательного учреждения	Сентябрь, май, по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль по обеспечению проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль по обеспечению противопожарных выходов	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность
Проверять помещение для массовых мероприятий	По необходимости	Ответственный за пожарную безопасность

5.2.3. Профилактические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам	Еженедельно	Заведующий, завхоз

гигиены и профилактики вирусных инфекций с работниками дошкольного учреждения		
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников	Еженедельно	воспитатели
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям в период распространения инфекционных заболеваний	Еженедельно при входе в здание	воспитатели
Проверять эффективность вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Один раз в год	завхоз
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: - текущей уборки; - генеральной уборки	Ежемесячно	завхоз